

INFORMAZIONI PERSONALI

ANGELO TOLU

– 09050 Pula (Città Metropolitana di Cagliari)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da 03/2018 a: in corso

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

COMUNE DI SARROCH

- Funzionario EQ (D3)
[Pubblica Amministrazione](#)

Da 10/2021 a: in corso

RESPONSABILE SUAPE

UNIONE DEI COMUNI NORA E BITHIA

- Funzionario EQ (D3)
[Pubblica Amministrazione](#)

Da 10/2014 al 04/2019

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO

CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

- Collaboratore V.Presidente Commissione Attività Produttive e Turismo
[Pubblica Amministrazione](#)

Da 05/2011 al 03/2014

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA – Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio

- Addetto Ufficio di Gabinetto
[Pubblica Amministrazione](#)

Da 04/1997 al 03/2018

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO

COMUNE DI SARROCH

- Responsabile Centro Elaborazione Dati
[Pubblica Amministrazione](#)

Da 11/1993 al 04/1997

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

COMUNE DI PULA

- Ufficio Tributi
[Pubblica Amministrazione](#)

Da 1990 al 1991

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO

SARDAPUMPEX sas

- Responsabile Ufficio Acquisti
[Impresa Metalmeccanica](#)

Da 1990 al 1991

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO

CARLO MONNI srl

- Assistente Capo Cantiere
[Impresa Metalmeccanica](#)

Da 1987 al 1990

SOTTUFFICIALE IN LEVA PROLUNGATA

MINISTERO MARINA MILITARE – STATO MAGGIORE

- Addetto Ufficio Cerimoniale
Amministrazione Centrale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA

Università UniNettuno ROMA – Facoltà di Giurisprudenza (L14)
Diritto delle Imprese, del Lavoro e delle Nuove Tecnologie

DIPLOMA

Istituto Tecnico Commerciale P.Martini - Cagliari
▪ Ragioniere, Perito Commerciale e Programmatore

MASTER

Università Luigi Bocconi - Milano
▪ MAP XIV – Corso Perfezionamento Public Management

MASTER

Università degli Studi Ferrara – Facoltà di Giurisprudenza
▪ Corso Specializzante in DPO (Data Protection Officer)

MASTER

Università degli Studi TOR VERGATA - ROMA
▪ Sistemi Integrati di gestione dei beni, delle attività e dei servizi culturali e turistici

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
WISE SCHOOL ENGLISH 2002 – LIVELLO B2					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
AVANZATO	AVANZATO	AVANZATO	AVANZATO	AVANZATO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- Conoscenza approfondita dell'Information Technology e sue problematiche inerenti la Pubblica Amministrazione. Periodica attività di formazione attraverso l'ausilio dell'e-learning. Frequente attività

di studio e di formazione sull'innovazione e sull'introduzione di nuovi strumenti. Ho svolto attività di tutoraggio e formazione per conto dell'Ancitel Sardegna e della Scuola Superiore per la Pubblica Amministrazione Locale.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni

Dal 1995 al 2004 – Presidente dell'Associazione Turistica Pro Loco Pula
Dal 1997 al 2000 – Componente del Comitato Provinciale delle Pro Loco della Provincia di Cagliari (UNPLI);
Dal 2004 al 2014 – Assessore al Turismo del Comune di Pula
Dal 2005 al 2014 Founder e V.Presidente del Consorzio Turistico Costiera Sulcitana
Founder del Festival Internazionale "Nora Jazz"
Componente del CdA della Fondazione "Pula Cultura Diffusa"

Corsi

Il Nuovo Codice degli Appalti – Maggioli SpA
La transizione digitale negli enti pubblici – Maggioli SpA
Il PIAO - ASEL
Master Contabilità pubblica (40 ore) - ANUTEL
Appalti pubblici: ultime novità, commissioni di gara e clausole sociali (8 ore) –Maggioli SpA
La transizione digitale delle Pubbliche Amministrazioni – (8 ore) – Maggioli SpA
La comunicazione efficace nella Pubblica Amministrazione (I livello) – Università di Cagliari - (40 ore)
Master Appalti D.lgs 50/2016 – (32 ore) - Maggioli SpA;
Il Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali – (8 ore) – Maggioli SpA
La gestione delle procedure di gara attraverso gli strumenti telematici di acquisto e di negoziazione – (8 ore) — Maggioli SpA;
Le procedure di affidamento semplificate dopo l'aggiornamento delle Linee guida ANAC (16 ore) – Maggioli SpA
Le procedure sotto-soglia e gli affidamenti diretti dopo le ultime novità – (8 ore) –Maggioli SpA
Le procedure di acquisto di beni e servizi – (16 ore) - Maggioli SpA
Master Social Media Manager Strategist (120 ore) - FourTourism Torino;
Corso Appalti Forniture e Servizi L.163/06 (8 ore) - EDK Formazione;
Corso VMWare VSphere – (24 ore) - VMWare Italia – Milano;
Corso ORACLE10G – (36 ore) - ORACLE ITALIA Milano;
Corso Red HAT Linux – Networking and Security (16 ore) – RED HAT ITALIA ROMA;
Corso Linux Small Business Administration – (36 ore) – CORESIS MILANO;
Master ADOBE MACROMEDIA – (120 ore) – Milano