



# UNIONE DI COMUNI

“Nora e Bithia”

*sede operativa: Domus De Maria - Via Garibaldi 2 - 09010*

*sede legale: Teulada - Via Cagliari, 59 – 09019*

*info@unionenoraebithia.it*

*amministrazione@pec.unionenoraebithia.it*

*C.F. 03221990926*

**DECRETI DEL PRESIDENTE  
PERSONALE**

**REGISTRO GENERALE  
N. 1 - DEL 02-01-2023**

## DECRETO N. 1 DEL 02-01-2023

OGGETTO

**NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ANNO 2023**

### IL PRESIDENTE

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 relativo alle funzioni dei dirigenziali;

**VISTO** l'art. 109 del D.Lgs n. 267/2000 relativo alle funzioni dirigenziali ai responsabili degli uffici o dei servizi;

**VISTO** Lo Statuto vigente;

**VISTO** il CCDI approvato in via definitiva con delibera della Giunta dell'Unione n. 15 del 15/05/2019, in particolare il capo IV - art. 13, rubricato come "area delle posizioni organizzative", con il quale è stato ridefinito il nuovo assetto delle posizioni ai sensi dall'art. 14 del CCNL del 21/05/2018;

**RITENUTO** di dover individuare i responsabili dei servizi trasferiti dai comuni aderenti all'Unione di Comuni Nora e Bithia, individuandoli tra i dipendenti degli stessi enti inquadrati nelle figure apicali di Categoria D, idonei sotto il duplice profilo della qualifica e della professionalità in relazione agli obiettivi programmati dall'Ente;

**VISTI** i CCNL Regioni e Autonomie Locali vigenti;

### NOMINA

Il Sig. **Caboni Antonio**, dipendente del Comune di Villa San Pietro, in convenzione con l'Unione di Comuni Nora e Bithia, ai sensi dell'art. 14 del CCNL quadriennio normativo 2002-2005, quale **Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA a partire dal 01/01/2023 e sino al 31/12/2023**, attribuendogli tutte le funzioni e i compiti stabiliti dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti o, in base ad essi, delegati dal Presidente.

Per l'espletamento di tali funzioni al responsabile sarà attribuita specifica retribuzione di posizione come previsto nella deliberazione della Giunta dell'Unione n. 18 DEL 11/09/2020;

In generale nell'Area Amministrativa si intendono ricompresi i seguenti servizi:

- ī servizio segreteria,
- ī servizio affari generali
- ī servizio personale e paghe
- ī servizio protocollo
- ī ufficio sistemi informativi
- ī ufficio relazioni con il pubblico e comunicazione istituzionali con l'esterno;
- ī Archivio corrente, di deposito e storico relativamente ai documenti inerenti la propria area;

**IL PRESIDENTE**  
SPADA MARIA CONCETTA

(documento firmato digitalmente  
ai sensi del Dlgs 82/2005)